

**SEDE CENTRALE**

Via G. Parini, 10/C - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841692; 049-5841969; 049-9703995  
CF e PI: 80024700280 - Codice Meccanografico: PDIS02100V - Codice Univoco Ufficio: UFS6EP  
Mail: pdis02100v@istruzione.it - Pec: pdis02100v@pec.istruzione.it

**SEDE STACCATA**

Via Ortazzi, 11 - 35028 - Piove di Sacco (PD) Tel. 049-5841129

**INDIRIZZI DI STUDIO**

Istituto Tecnico Economico: AFM, SIA, Turismo - Istituto Tecnico Tecnologico: CAT  
Istituto Professionale: Servizi per l'Agricoltura, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale



# RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

Allegato A – Documento del 15 maggio

<b>CLASSE</b>	V <sup>^</sup> AEM
<b>INDIRIZZO</b>	Amministrazione Finanza Marketing
<b>ANNO SCOLASTICO</b>	2025-2026
<b>DISCIPLINA</b>	Lingua Inglese
<b>DOCENTE</b>	Lorena Casetta

REV	DATA	EMESSO	MDI
01	04.11.2019	RSGQ	11.3.2

# RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE

## **1. PROFILO DELLA CLASSE**

*(descrizione della composizione, della partecipazione al dialogo educativo, dell'interesse e dell'impegno dimostrati, delle relazioni interpersonali, ecc.)*

Vedasi relazione del CdC

## **2. NODI CONCETTUALI FONDAMENTALI TRATTATI, ARGOMENTI, CONTENUTI E TEMPI DI REALIZZAZIONE**

<b>NODI CONCETTUALI, ARGOMENTI E CONTENUTI</b>	<b>Periodo</b>	<b>Ore</b>
<p><b>UNIT 2 GLOBAL TRADE</b>  <u>Globalisation:</u>  Aspects of globalisation p 64  Economic globalisation p 65  Advantages and disadvantages of globalisation p 66  Glocalisation p 67  Protectionism p 74  Geopolitical tensions and opportunities p 102</p>	Settembre	7
<p><b>UNIT 5 MARKETING AND ADVERTISING da p 214 a p 222</b>  Marketing, the role of marketing p 214  Marketing analysis models p 215  Market research p 216-217  Marketing strategy pp 218-219.  The marketing mix p 220  Product life cycle p 222.   Advertising  the purpose of advertising, Effective advertising pp 224-225</p>	Ott-Nov	11
<p><b>Politics:</b>  The US political system p 336-337  The Constitution  the US government   <u>The UK political system</u> p 306  <u>Queen Elizabeth II</u> p 308  <u>The UK government and Prime Minister</u> p 309  <u>Political parties</u> p 310  <u>Brexit or Bregret?</u> P 311   British system (fotocopie)</p>	Nov-Dic	4
<p><b>A brief history of the USA</b> pp 318-321  From the Civil War to the New Deal  American Civil War, Reconstruction, Immigration  The Progressive movement, World war I, The roaring Twenties and the Great depression  The New Deal and World War II; The New Deal  F Delano Roosevelt and The New Deal   The First World War (fotocopie)  Who benefited from World War I</p>	Dic-Genn	11
<p><b>OSCAR WILDE</b> (fotocopie)  Oscar Wilde – The Picture of Dorian Gray  The Preface  Reading of the first chapter</p>	Febbr-Mar	8

Black Friday strategies p 333 The digital world p 342, Fake news p 343 British English vs American English p 326 "Focus on New York" p 327	Marzo	4
<b>Preparazione per la Prova Invalsi</b>	Febbr-Mar	6
<b>Nelson Mandela</b> , from protester to president. Nelson Mandela - "From Royal to revolutionary - prisoner to president" p 357 South Africa p 356	Aprile	3
India p 358 Is <b>Gandhi</b> still relevant today? P 359	Maggio	1
<b>Artificial Intelligence</b> <a href="https://www.opit.com/magazine/advantages-and-disadvantages-of-artificial-intelligence/">https://www.opit.com/magazine/advantages-and-disadvantages-of-artificial-intelligence/</a>	Maggio	1 (alla data del 12-05-26)

I contenuti qui esplicitati verranno eventualmente integrati nel Programma finale del docente.

### 3. METODOLOGIE DIDATTICHE UTILIZZATE

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Lezioni frontali X | <input checked="" type="checkbox"/> Cooperative Learning X |
| <input type="checkbox"/> Lavori di gruppo              | <input type="checkbox"/> Lezioni guidate                   |
| <input type="checkbox"/> Classi aperte                 | <input type="checkbox"/> Problem solving                   |
| <input type="checkbox"/> Attività laboratoriali        | <input checked="" type="checkbox"/> Brainstorming X        |
| <input type="checkbox"/> Esercitazioni pratiche        | <input type="checkbox"/> Peer tutoring                     |

### 4. STRUMENTI E MATERIALI DIDATTICI

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Libro di testo X                 | <input type="checkbox"/> Uscite didattiche           |
| <input checked="" type="checkbox"/> Testi didattici di supporto X    | <input type="checkbox"/> Sussidi audiovisivi X       |
| <input type="checkbox"/> Stampa specialistica                        | <input type="checkbox"/> Film - Documentari          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Scheda predisposta dal docente X | <input type="checkbox"/> Filmati didattici X         |
| <input type="checkbox"/> Computer X                                  | <input type="checkbox"/> Presentazioni in PowerPoint |
| <input type="checkbox"/> Viaggi di istruzione                        | <input type="checkbox"/> LIM X                       |
| <input type="checkbox"/> Incontri con esperti                        | <input type="checkbox"/> Formazione esperienziale    |
| <input type="checkbox"/> Altro.....                                  |  |

### 5. TIPOLOGIE DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE

PROVE SCRITTE	PROVE ORALI	PROVE PRATICHE
<input type="checkbox"/> Quesiti X	<input type="checkbox"/> Interrogazione X	<input type="checkbox"/> .....
<input type="checkbox"/> Vero / Falso	<input type="checkbox"/> Intervento	<input type="checkbox"/> .....
<input type="checkbox"/> Scelta multipla	<input type="checkbox"/> Dialogo	<input type="checkbox"/> .....
<input type="checkbox"/> Completamento	<input type="checkbox"/> Discussione	<input type="checkbox"/> .....
<input type="checkbox"/> Soluzione di problemi	<input type="checkbox"/> Esposizione orale di argomenti studiati X	<input type="checkbox"/> .....
<input type="checkbox"/> Trattazione sintetica di argomenti trattati in classe X	<input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> .....

## 6. CONTRIBUTO DELLA DISCIPLINA AL RAGGIUNGIMENTO DELLE COMPETENZE E OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO PROPRIE DI "EDUCAZIONE CIVICA"

- Circular economy – Sustainable development Goal n 12: Responsible consumption and production
- The UK political system
- The American system

## 7. RISULTATI RAGGIUNTI

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti risultati in termini di:  
(indicare in modo sintetico i risultati conseguiti dalla classe)

CONOSCENZE	ABILITÀ	COMPETENZE
Aspetti comunicativi, socio linguistici e paralinguistici della interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori. Strategie compensative nell'interazione orale. Strutture morfosintattiche, ritmo ed intonazione della frase, adeguati al contesto comunicativo. Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali. Caratteristiche delle principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali; fattori di coerenza e coesione del discorso. Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti di interesse	Interagire con relativa spontaneità in brevi conversazioni su argomenti familiari inerenti la sfera personale, lo studio o il lavoro. Utilizzare strategie compensative nell'interazione orale. Distinguere e utilizzare le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali, in base alle costanti che le caratterizzano. Produrre testi per esprimere in modo chiaro e semplice opinioni, intenzioni, ipotesi e descrivere esperienze e processi. Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi relativamente complessi, inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore di indirizzo. Comprendere	Padroneggiare la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)

generale, di studio o di lavoro; varietà espressive e di registro. Tecniche d'uso dei dizionari, anche settoriali, multimediali e in rete. Aspetti socio-culturali della lingua inglese e dei Paesi anglofoni.	globalmente, utilizzando appropriate strategie, messaggi radio televisivi e filmati divulgativi su tematiche note. Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi Produrre brevi relazioni, sintesi e commenti coerenti e coesi, anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato.	
--	---	--

Piove di Sacco, 12-05-2026

Il/la Docente  
Lorena Casetta